

**Version**

8

Datum

2025-09-15

Godkänd av

Jenny Norén

Ansvarig befattning

CEO

Arbetsmiljöpolicy

Vi på LOGS har som mål att skapa en arbetsmiljö där alla aspekter av säkerhet och välbefinnande beaktas. Detta inkluderar både den fysiska som de organisatoriska och sociala aspekterna av arbetsmiljön i vår verksamhet.

Inom verksamheten strävar vi efter att följa utöver lagstadgade krav utifrån arbetsmiljölagen (SFS 1977:1160) och Arbetsmiljöverkets föreskrifter även skapa en trevlig och välkomnande arbetsmiljö. Vårt mål är en arbetsplats där alla känner sig delaktiga, inspirerade och har möjlighet till personlig och professionell utveckling.

Genom vårt systematiska arbetsmiljöarbete förebygger vi skador och ohälsa, samt ständigt förbättrar vår arbetsmiljö.

På vårt företag är det viktigt att uppmuntra medarbetarnas engagemang och samverkan. Att känna motivation för sitt arbete är grundläggande för en god hälsa.

Vad innebär en god arbetsmiljö hos LOGS?

Vi eftersträvar att:

- Erbjuder kontinuerlig fortbildning för alla våra ledare och chefer.
- Tillhandahåller grundliga on-boardingprogram för nya medarbetare.
- Motverkar och agerar på diskriminering och trakasserier av alla slag.
- Främjar mångfald och jämställdhet inom organisationen.
- Regelmässigt genomföra målsamtal och avstämningar med alla medarbetare (medarbetarsamtal).
- Omedelbart ta itu med och utreda incidenter som rör ohälsa, olyckor eller andra tillbud.
- Implementera tydliga procedurer för krishantering.
- Erbjuder stöd och processer för arbetsanpassning- och rehabilitering.
- Säkerställa tillgång till företagshälsovård för alla anställda.
- Rutinmässigt hålla skyddsronder och samverkansmöten.
- Regelbundet utföra och dokumentera riskbedömningar.
- Tydligt definiera och dokumentera arbetsmiljöansvaret inom organisationen genom en tydlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter.

Systematik i vårt arbetsmiljöarbete

Vårt engagemang för arbetsmiljön är en integrerad del av vår verksamhets kärnprocess. Genom att regelbundet övervaka, bedöma, förbättra och rapportera våra arbetsmiljöinsatser i samarbete med både anställda och fackliga organisationer (med vilka vi har kollektivavtal) säkerställer vi detta.

Kärnelementen i detta arbete inkluderar:

- Rutinmässiga skyddsronder.
- Regelbundna medarbetarundersökningar, utvecklingssamtal och arbetsplatsträffar.
- Dokumentation och uppföljning av riskbedömningar samt handlingsplaner.

Skyddsombud

I enlighet med arbetsmiljölagen utser vi skyddsombud på arbetsplatser med minst fem anställda. Dessa ombud representerar medarbetarna i arbetsmiljöfrågor och arbetar aktivt för att upprätthålla en positiv arbetsmiljö.

LOGS garanterar att skyddsombuden får den utbildning som krävs för deras roll.

Ledarskap och ansvar

Ett framstående ledarskap är avgörande för arbetsmiljön. På LOGS ger vi våra ledare den kompetens de behöver. Ansvar för arbetsmiljö delegeras till de chefer som är närmast verksamheten, men om de känner att de saknar nödvändig kompetens eller mandat kan de hänvisa uppgiften till en överordnad chef (lämna tillbaka uppgiften skriftligt).

Medarbetarnas roll

Medan arbetsgivaren bär det slutgiltiga ansvaret för arbetsmiljön, förväntar vi oss att varje medarbetare på LOGS bidrar aktivt till en positiv och säker arbetsplats, följer våra rutiner och rapporterar eventuella problemområden.

Uppföljning

Varje år fastställer LOGS arbetsmiljömål och utarbetar en handlingsplan för att uppnå dessa. Uppföljning och utvärdering av dessa mål genomförs årligen av ledningsgruppen vid Ledningens genomgång, uppdateras och dokumenteras.

Filer

Filtyp	Filnamn	Datum
	Fördelning av arbetsmiljöuppgifter.dotx	2025-05-08
	SAMhjulet.png	2025-05-08

**Lagar / Krav**

Beteckning	Namn
AFS 2023:1	Arbetsmiljöverkets föreskrifter och allmänna råd (AFS 2023:1) om systematiskt arbetsmiljöarbete – grundläggande skyldigheter för dig med arbetsgivaransvar
AFS 2023:10	Arbetsmiljöverkets föreskrifter och allmänna råd (AFS 2023:10) om risker i arbetsmiljön
AFS 2023:11	Arbetsmiljöverkets föreskrifter och allmänna råd (AFS 2023:11) om arbetsutrustning och personlig skyddsutrustning – säker användning
AFS 2023:12	Arbetsmiljöverkets föreskrifter och allmänna råd (AFS 2023:12) om utformning av arbetsplatser
AFS 2023:13	Arbetsmiljöverkets föreskrifter och allmänna råd (AFS 2023:13) om risker vid vissa typer av arbeten
AFS 2023:14	Arbetsmiljöverkets föreskrifter och allmänna råd (AFS 2023:14) om gränsvärden för luftvägsexponering i arbetsmiljön
AFS 2023:15	Arbetsmiljöverkets föreskrifter och allmänna råd (AFS 2023:15) om medicinska kontroller i arbetslivet
AFS 2023:2	Arbetsmiljöverkets föreskrifter och allmänna råd (AFS 2023:2) om planering och organisering av arbetsmiljöarbete – grundläggande skyldigheter för dig med arbetsgivaransvar
AFS 2023:4	Arbetsmiljöverkets föreskrifter (AFS 2023:4) om produkter – maskiner
SFS 1974:358	Lag om facklig förtroendemans ställning på arbetsplatsen
SFS 1976:580	Lag om medbestämmande i arbetslivet
SFS 1977:1160	Arbetsmiljölagen
SFS 1977:1166	Arbetsmiljöförordning
SFS 1977:284	Förordning om arbetsskadeförsäkring och statligt personskadeskydd
SFS 1977:480	Semesterlag

Beteckning	Namn
SFS 1982:673	Arbetsstidslag
SFS 1984:111	Tjänstledighetsförordningen

Detta är en kopia. Kontrollera utskrift mot original i VIQMA System!